

# 辽宁城市建设职业技术学院文件

辽城建院〔2019〕20号

---

## 辽宁城市建设职业技术学院 关于印发《关于各类荣誉、成果和获奖级别 认定管理办法（暂行）》的通知

各部门：

现将《关于各类荣誉、成果和获奖级别认定管理办法（暂行）》  
印发给你们，请认真组织学习并贯彻执行。

辽宁城市建设职业技术学院

2019年6月6日



# 辽宁城市建设职业技术学院 关于各类荣誉、成果和获奖级别 认定管理办法（暂行）

**第一条** 为进一步明确和规范各类荣誉、成果和获奖等方面级别的认定标准，依据《辽宁省高等学校绩效管理暂行办法》（辽教发〔2016〕101号）等文件的相关要求，参照同类院校的相关标准，结合学院工作实际，制定本办法。

**第二条** 级别认定范围包括各级各类与从事工作有关的荣誉、成果和获奖等内容，认定对象为有关佐证材料中注明单位为辽宁城市建设职业技术学院的在职教职工。

**第三条** 各类级别的认定，严格按照证书或文件中的行政公章执行。

**第四条** 级别认定分为国家、省（部）、市（厅）、学院四个级别，具体认定办法如下：

## （一）国家级

1. 国家级（1）：教育部、科技部认定的各类荣誉、成果和获奖项目。

2. 国家级（2）：国家自然科学基金委员会、全国哲学社会科学规划办公室、全国教育科学规划领导小组办公室认定的及列入

国家科技计划体系的各类荣誉、成果和获奖项目。

## **（二）省（部）级**

1. 省（部）级（1）：省委、省政府、国家部委（除上述外）、辽宁省教育厅、辽宁省科技厅及各直辖市、省会及计划单列市市委、市政府认定的各类荣誉、成果和获奖项目及辽宁省委教育工委颁发的各类荣誉和获奖项目。

2. 省（部）级（2）：辽宁省社会科学规划基金办公室、辽宁省教育科学规划项目领导小组办公室、教育部下属的专业教学指导委员会、行业职业教育教学指导委员会认定的各类荣誉、成果和获奖项目及辽宁省委教育工委设定的科研项目。

## **（三）市（厅）级**

1. 市（厅）级（1）：其他市委、市政府、省厅（除上述外）、市局及中国高教学会、中国职教学会认定的各类荣誉、成果和获奖项目。

2. 市（厅）级（2）：团市委、沈阳市社科联、市教育科研部门、省级及以上学会（协会）认定的各类荣誉、成果和获奖项目。

## **（四）院级**

学院、市级学会（协会）、省级及以上学会（协会）的二级分会、与合作企业联合认定的各类荣誉、成果和获奖项目。

**第五条** 学会（协会）项目需为经学院统一推荐的项目，否

则不予认定；其他非学院组织推荐的项目，需填写《非学院组织推荐的获奖或荣誉等认定审批表》（附件），经学院有关部门认定合格后方可生效。

**第六条** 多人合作的成果和获奖，按照《科研量化考核办法》（辽城建院〔2018〕32号）有关合作成果排序计分比例标准执行。

**第七条** 学院其他文件中，相关条款、内容与本办法不符时，以本办法为准。

**第八条** 其他未尽事宜及存在争议的项目，由学院学术委员会研究决定。

**第九条** 本办法由人事处、规划与科研处负责解释。

**第十条** 本办法自发布之日起执行。原《关于各类成果、荣誉、获奖级别认定的说明（暂行）》同时废止。

附件：辽宁城市建设职业技术学院非学院组织推荐的获奖或荣誉等认定审批表

（此件主动公开）

---

辽宁城市建设职业技术学院人事处拟文

2019年6月6日印

---

附件

辽宁城市建设职业技术学院  
非学院组织推荐的获奖或荣誉等认定审批表

|                               |              |                  |              |                 |  |
|-------------------------------|--------------|------------------|--------------|-----------------|--|
| 姓 名                           |              | 性 别              |              | 出生年月            |  |
| 入校时间                          |              | 所在部门             |              | 现专业技术<br>职务资格   |  |
| 现资格取得时间                       |              | 现任专业技术<br>职务等级   |              | 现等级聘用时间         |  |
| 获奖或荣誉推荐<br>单位                 |              | 获奖或荣誉证书<br>书取得时间 |              | 获奖或荣誉证书<br>颁发单位 |  |
| 获奖或荣誉取得事由                     |              |                  |              |                 |  |
| 参与的项目名称、时间、身份等情况的文字描述，要求详实、准确 |              |                  |              |                 |  |
| 推荐单位认定意见                      |              |                  |              |                 |  |
| 证明上述情况是否属实的文字材料               |              |                  |              |                 |  |
| 推荐单位公章<br>年 月 日               |              |                  |              |                 |  |
| 所在部门意见                        | 主管院领导意见      |                  | 人事处意见        |                 |  |
| 年 月 日                         | 公 章<br>年 月 日 |                  | 公 章<br>年 月 日 |                 |  |

注：此表一式三份，职工本人、所在部门、人事处各一份；每表均附获奖或荣誉证书、文件等体现本人参与度的相关证明材料复印件各一份；各类材料原件在认定后返还。