

辽宁城市建设职业技术学院 “一体化项目课程”管理办法

第一章 总则

第一条 为进一步推进学院课程改革工作，更好地满足技术技能人才培养的要求，全面提升学生综合职业能力，切实提高专业教学质量，制订本办法。

第二条 “一体化项目课程”是指以综合职业能力培养为目标，以工作过程为导向，以项目或任务为载体，围绕岗位典型产品或服务组织教学，实现教学做一体、过程评价与结果评价统一的课程。

第二章 组织结构

第三条 学院成立“一体化项目课程”实施领导小组，由主管院长任组长，成员由教务处、教育教学评价处处长及系部主任组成，负责“一体化项目课程”申报评审、评价和指导、相关工作计划和文件制订等工作；小组办公室设在教务处，负责组织“一体化项目课程”的具体活动组织、文件起草和发布等事务。

第四条 各系部、教研室要认真组织协调课程的实施工作。实施“一体化项目课程”的教师要认真进行相关材料的编制以及课程资源各项准备工作。

第三章 课程申报

第五条 各系部以专业为单位，每学期落课前确定下学期开设的“一体化项目课程”，原则上专业课程（专业核心课优先）应在一门以上。

第六条 申报实施的课程，原则上应针对全部教学内容，因课程内容确实无法全部实行一体化项目教学的，实施内容不得少于全部教学内容（学时）的一半，并在整体设计方案和授课计划中注明。

第七条 申报实施的课程，原则上第一轮只在一个班级试实施。第一轮实施评价为合格以上的，应持续实施并不断完善。实施评价为优秀的课程可申请在平行班同步实施。

第八条 “一体化项目课程”申报材料包括以下 7 项。各项材料内容应保持前后一致。

1、课程标准。应根据课程设计对课程内容进行调整，与课程设计保持一致，不应使用原有课程标准。

2、整体实施方案。整体实施方案应结合现有实施条件、学生实际情况和实际实施内容进行项目、任务的总体设计，形式要求可参考课改验收时的要求（不能直接使用课改能力验收时的总体设计）。内容应包括课程地位、目标、项目（模块）和任务设计、教学方法、第一次课设计等。

对于已经完成部分教学内容的跨学期课程，要在已经完成内容的基础上对新学期课程进行项目教学设计。考虑到课程的整体性，不提倡跨学期课程仅在第二个学期实施一体化项目教学。

3、授课计划。必须与整体实施方案一致，授课计划中的“课题号”应填写项目号和项目名称，不允许出现实际教学内容与授课计划脱节的现象。

4、单元教学设计。单元教学设计即教案，教学内容应具体，课改完成的单元设计一般不能直接作为教案，应将细化后的具体教

学内容添加在单元设计实施步骤后形成完整的单元设计作为教案，注意要与教学设计内容一一对应。

申报时要求提交一个完整项目的单元教学设计，如项目过大（超过 16 学时），也可提交一个子项目的单元教学设计。

5、学生工作页。学生工作页是服务学生学习的工具性文件，一般以一个项目为单位编写，对于项目过大跨越几个教学单元的也可以按教学单元拆分为几个工作页。内容框架以该任务的工作过程为主线，按照任务驱动模式，通过一系列引导性问题，引导学生逐步完成工作任务和知识学习，使学生通过完整的工作过程实现学做一体，实现既学习专业知识、技能和方法，又获得工作过程知识，最终培养学生的综合职业能力。

申报时提交数量要求与单元教学设计相同。

6、考核实施方案。考核方案应体现项目或任务特点，根据完成的任务的质量、完成产品或作品的质量制订具体的扣分项和标准。可按项目或任务考核，不要求每一单元都进行评价。终结性评价与过程性评价的比例建议不小于 3:7，且学生应同时满足两阶段及格标准才能通过考核。终结性考核应该是项目或模块之外的考核，不能用某一成果作为终结性考核，出现重复考核现象。

申报提交材料包括整体考核设计和一个完整项目的评价标准。

7、一体化项目课程实施比例统计表（详见附件）。

第九条 “一体化项目课程”实施领导小组办公室在每学期第 14—16 教学周组织下一学期拟实施“一体化项目课程”论证会。要求每位申报教师陈述 10 分钟，答辩 5 分钟，根据申报情况确定

新学期实施课程。

第四章 课程评价考核

第十条 “一体化项目课程”实施领导小组在每学期开学前布置课改考核评价工作，确定评价小组成员，对新学期课改实施课程进行评价。

第十一条 评价内容包括课程设计、教学实施过程、课程教学效果、课程资源建设四方面。

第十二条 教学实施过程主要通过教学常规检查和听课，对课程的教学准备情况、项目和任务完成质量、教学现场秩序、课外项目实施质量、课程过程考核等内容进行评价。

第十三条 课程教学效果评价包括课程的产品或作品、职业技能大赛获奖证书及职业技能鉴定成果、学生课程考核成绩和学生评教情况。

第十四条 课程资源建设。课程资源应在课程实施时同步上传至学院教学资源库网站并投入实际教学应用，在实施期间加强管理，不断完善内容，方便学生使用。上传内容包括必备和自选两项，由教师登陆教学资源库平台后按照下列内容名称和先后顺序，依次设置栏目并上传。

必备上传内容包括：

1、课程总体介绍（视频）。要求教师采用出镜方式录制一段10-15分钟的视频（相当于课改验收时的整体汇报或说课）。

2、课程标准。

3、整体实施方案。

- 4、授课计划。
- 5、单元教学设计。
- 6、课堂演示文稿
- 7、学生工作页（特殊课程可以采用项目任务书）。
- 8、教学录像（两次课以上，每次课 90 分钟）。
- 9、考核实施方案（包括各种评价表格）
- 10、教学成果：学生作品（产品）、技能大赛获奖证书、技能鉴定证书等。

11、学生作业（包括阶段考核试题）。

自选上传内容包括：

- 1、教学案例。
- 2、学习指南。
- 3、电子教材。
- 4、媒体素材
- 5、常见问题等。

第十五条 一体化项目课程实施实行全过程评价。

1、确定实施“一体化项目课程”的教师应于每学期开学前一周将申报后修改完成的单元教学设计方案和学生工作页交“一体化项目课程”实施小组审核（数量与申报时要求相同），未能达到要求的取消实施资格。

2、授课期间评价小组及相关人员按规定听课并进行评价。评价要求跟踪一个完整项目。对于每门课程，评价小组各成员听课次数不得少于 1 次，本系部主任、副主任听课次数各不少于 1 次，本

教研室主任听课次数不得少于 2 次。除听课外还可采用片段听课、远程检查、登录网页、学生访谈等多种辅助形式完成评价。

3、课程评价实行百分制，分为优秀（85 分以上）、良好（71—84 分）、合格（60—70 分）和不合格（59 分以下）四个等级。各自的权重分别为：“课程设计” 0.2，“教学实施过程” 0.4，“课程教学效果” 0.2，“课程资源建设” 0.2。

4、课程“教学实施过程”考核由评价小组和系部分别评分，所占权重各占 0.5。“课程教学效果”由评价小组和学生评教分别评分，其中学生评分由教育教学评价处负责组织。“课程设计”和“课程资源建设”两项由领导小组办公室组织专家进行考核。“课程资源建设”延后一个学期评价，在课程完成后给予教师足够的思考和建设时间，以丰富完善资源。

5、学院每学期召开一次“一体化项目课程”评价会议，对实施课程进行考核评价和成效总结，其中优秀、良好等级课程数量的比例原则上应不超过 20%和 30%。

第五章 保障措施

第十六条 学院根据每学年对“一体化项目课程”实施进行一次奖励，奖励对象为前三轮实施课改的教师。

第十七条 教师在“一体化项目课程”实施中被评为优秀、良好、合格的，按每课时 30、20、10 元给予一次性奖励，课程评价不合格者，由系（部）负责组织整改，不予奖励。

第十八条 教师本人第二轮实施的，奖励金额乘系数 0.8；第三轮实施的，乘系数 0.6。

同一门课程或相近课程，本部门已经有教师实施过，后续实施的教师第一轮视为第二轮，以此类推。

第十九条 学院对实施课改的教师在教师考核、职称评聘、评优等方面进行政策倾斜。

第六章 附则

第二十条 本办法自 2015-2016 学年第二学期开始实施。

第二十一条 本办法由教务处负责解释，未尽事宜由教学工作委员会裁定。

- 附：
- 1、“一体化项目课程”实施比例统计表
 - 2、“一体化项目课程”考核汇总表
 - 3、“一体化项目课程”课程设计评价表
 - 4、“一体化项目课程”教学效果评价表
 - 5、“一体化项目课程”教学实施情况评价表
 - 6、“一体化项目课程”课程资源建设评价表

附件 1

“一体化项目课程”实施比例统计表

周次	课题号	内 容 摘 要	课时数	是否按照 一体化实施 (请打“√”)	
				是	否
1					
...					
合 计					
一体化实施学时比例 (%):					

附件 2

“一体化项目课程”考核汇总表

课程名称:

任课教师:

所属系(部):

考核内容	得分	权重	折合分值	备注
课程设计		0.2		
教学实施过程		0.4		
课程教学效果		0.2		
课程资源建设		0.2		
总分				

附件 3

“一体化项目课程”课程设计评价表

任课教师：

课程名称：

所属系（部）：

一级 指标	二级 指标	评审标准	分值	评价等级				
				A	B	C	D	E
				1	0.9	0.8	0.7	0.5
课程 设计 0.2	课程标准	编写规范，与课程设计保持一致。	10					
	整体实施方案	编写规范，与实际实施内容保持一致。	10					
	学期授课计划	编写规范，没有学时误差。	15					
	单元设计（教案）	编写规范、内容全面，有创新。	30					
	学生工作页	编写规范，工作过程完整，操作性强。	15					
	考核实施方案	编写认真细致，可操作性强。	20					
最后得分								

附件 4

“一体化项目课程”教学效果评价表

任课教师：

课程名称：

所属系（部）：

一级 指标	二级 指标	评审标准	分值	评价等级				
				A	B	C	D	E
				1	0.9	0.8	0.7	0.5
教学 效果 0.2	课程产品与作品	学生完成学习任务后的典型产品或作品，其质量基本符合生产实际要求。	20					
	职业技能大赛获奖证书和职业技能鉴定成果	课程的标准与职业技能大赛与职业技能鉴定紧密结合，对学生的职业能力培养起到重要的作用；职业技能竞赛参加率高，并获奖；职业资格证书通过率高。	10					
	课程考核成绩	全部考核过程规范，对学生的知识、能力、素质进行全面的考核且成绩分布符合规律，平均成绩有明显提升。	10					
	学生评教情况	学生兴趣高，课程认可度高。	60					
最后得分								

附件 5

“一体化项目课程”教学实施情况评价表

任课教师:

课程名称:

所属系(部):

一级 指标	二级 指标	评审标准	分值	评价等级				
				A	B	C	D	E
				1	0.9	0.8	0.7	0.5
教学实施过程 0.4	教学准备	教学用文件资料、教学材料(工具备品等)齐全,教学场地等准备充分。	5					
	教学组织	按照教学做一体化的教学设计组织实施教学任务,灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导等教学方法,充分体现学生主体、任务驱动、突出能力训练的职业活动组织过程	20					
	现场秩序	教学环节紧凑,秩序井然;学生有教材(讲义)和笔记。	5					
	授课计划	与授课计划保持一致。	10					
	课堂教学效果	教学内容饱满,在规定学时内,能按照整体和单元设计顺利完成相关项目或任务。知识学习和技能训练效果好,学生认可度高。	40					
	工学结合理念	教学项目、任务是真实的生产任务或具有典型的企业要素,按照企业标准进行教学组织、任务实施、成果评价。	10					
	过程考核情况	每项任务完成有明确的可评价成果。过程考核文档规范(指评分卡或打分表等)。	10					
最后得分								

附件 6

“一体化项目课程”课程资源建设评价表

任课教师：

课程名称：

所属系（部）：

一级 指标	二级 指标	评审标准	分值	评价等级				
				A	B	C	D	E
				1	0.9	0.8	0.7	0.5
课程 资源 建设 0.2	必备 资源	教学整体介绍视频、课程标准、整体设计、授课计划、单元教学设计方案、课程考核方案、教学成果、教学录像等必备资源全部上网，内容格式满足要求。	40					
		上传资源实用性强、特色突出，学生使用率高。	40					
	自选 资源	根据课程实际，加强了教学案例、学习指南、电子教材、常见问题等资源建设。	20					
最后得分								